

## LA PAGE D'ACCUEIL : UNE AIDE POUR LE DIRECTEUR D'ÉCOLE

Pour aider le directeur d'école à mettre à jour les dossiers des élèves (cf. le paragraphe « le dossier de l'élève »), la page d'accueil se fonde sur une approche opérationnelle prenant en compte la diversité des profils des directeurs d'école et leur expérience dans la fonction. En un clic, la page s'adapte pour présenter, selon la préférence de l'utilisateur :

- une vision synthétique sous forme de **tableaux de bord** (« Mon tableau de bord »)
- une vision plus graphique assortie d'une **frise chronologique** qui permet de repérer les opérations les plus utiles à chaque période du calendrier de gestion (« Mon calendrier de gestion »)

### « Mon tableau de bord »

Lien permettant de passer à « Mon calendrier de gestion » qui est une représentation plus visuelle de la page d'accueil

Les compteurs de l'année N+1 sont affichés, pour les écoles publiques et les écoles privées qui n'utilisent pas l'interface constat de rentrée.

Les compteurs de l'année N permettent au directeur de visualiser le tableau de situation des élèves de son école.

Pour les directeurs des écoles privées qui s'interfaçent avec ONDE, les compteurs du dernier import sont affichés.

Les informations relatives aux campagnes du constat des effectifs de l'année scolaire seront affichées tout au long de l'année.

L'intitulée 'ONDE Version de XX.X', indique la version de l'application.

**Mon tableau de bord**

Passer à mon calendrier de gestion pour me repérer dans le temps

Les effectifs		Préparation 2017-2018		Les répartitions	
Effectifs 2016-2017	Préparation 2017-2018	Répartition par niveau 2016-2017	Prévisions par niveau 2017-2018	Répartition par classe 2016-2017	
0 INSCRIT	0 INSCRIT	CYCLE I	19	CYCLE I	16
0 ADMISSIBLE	0 ADMISSIBLE	PS	6	TPS	0
57 ADMIS	0 ADMIS	MS	9	PS	0
2 Admis acceptés	0 Admis acceptés	GS	4	MS	0
1 réparti	0 réparti	CYCLE II	18	MS	7
2 non répartis	0 non réparti	GS	9	CP	0
55 Admis définitifs	0 Passage dans l'école	CP	8	ULIS	0
53 répartis	0 réparti	CE1	3	CYCLE II	11
2 non répartis	0 non réparti	CE2	7	CP	0
0 bloqué	54 RADÉS	CYCLE III	16	CE1	8
19 en attente d'INE	0 passage hors école	CM1	12	CE2	3
1 RADÉ	54 sans passage	CM2	4	ULIS	0
		TOTAL	53	CYCLE III	19
				CM1	7
				CM2	12
				ULIS	0
				TOTAL	46

Les constats des effectifs						L'importation depuis le logiciel de gestion de l'école				
Demande	Origine	Observation	Limite de validation	Validation	Effectif comptabilisé	Effectif non comptabilisé	Le 22/09/2016	Intégrés	Rejetés	Total
01/09/2016	DASEN	22/09/2016	26/09/2016	Valider	40	3		8	0	8
								158	0	158

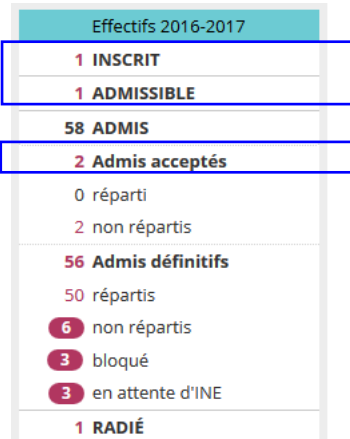


ONDE - Version 17.1

Effectuer un nouvel import

**Si le directeur a des dossiers d'élèves à traiter pour l'année en cours :**

Le tableau de situation lui donne des informations sur le nombre d'élèves concernés, et sur l'état d'avancement de leur dossier.

Cliquer sur le lien représenté par le compteur pour accéder directement à la fonctionnalité ou à la liste concernée.

<p>Ces élèves sont en attente d'une <b>admission définitive</b>.</p> <p>Ils ne sont pas comptabilisés dans les effectifs de l'école.</p> <p>Le directeur doit traiter ces dossiers dans le menu Admission. Cliquer sur le lien correspondant au compteur pour accéder directement à la fonctionnalité adéquate.</p>	 <p>Effectifs 2016-2017</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 INSCRIT</li> <li>1 ADMISSIBLE</li> <li>58 ADMIS</li> <li>2 Admis acceptés</li> <li>0 réparti</li> <li>2 non répartis</li> <li>56 Admis définitifs</li> <li>50 répartis</li> <li>6 non répartis</li> <li>3 bloqué</li> <li>3 en attente d'INE</li> <li>1 RADIE</li> </ul>
<p>Ces élèves sont en attente d'une répartition dans une classe.</p> <p>Ils ne sont pas comptabilisés dans les effectifs de l'école.</p> <p>Le directeur doit traiter ces dossiers dans le menu Répartition. Cliquer sur le lien pour accéder à la liste de ces élèves.</p>	 <p>Effectifs 2016-2017</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 INSCRIT</li> <li>1 ADMISSIBLE</li> <li>58 ADMIS</li> <li>2 Admis acceptés</li> <li>0 réparti</li> <li>2 non répartis</li> <li>56 Admis définitifs</li> <li>50 répartis</li> <li>6 non répartis</li> <li>3 bloqué</li> <li>3 en attente d'INE</li> <li>1 RADIE</li> </ul>
<p>Les dossiers de ces élèves sont bloqués avant la demande d'INE</p> <p>Ces élèves ne sont pas comptabilisés dans les effectifs de l'école.</p> <p>Le directeur doit traiter ces dossiers dans le menu Admission/Traitement des admissions définitives bloquées. Cliquer sur le lien pour y accéder directement.</p>	 <p>Effectifs 2016-2017</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 INSCRIT</li> <li>1 ADMISSIBLE</li> <li>58 ADMIS</li> <li>2 Admis acceptés</li> <li>0 réparti</li> <li>2 non répartis</li> <li>56 Admis définitifs</li> <li>50 répartis</li> <li>6 non répartis</li> <li>3 bloqué</li> <li>3 en attente d'INE</li> <li>1 RADIE</li> </ul>

Ces élèves sont en attente de l'attribution ou de la confirmation de leur INE.  
Ces élèves ne sont pas comptabilisés dans les effectifs de l'école.

Cliquer sur le lien pour accéder directement à la liste des élèves concernés.

Effectifs 2016-2017	
<b>1</b>	<b>INSCRIT</b>
<b>1</b>	<b>ADMISSIBLE</b>
<b>58</b>	<b>ADMIS</b>
<b>2</b>	<b>Admis acceptés</b>
0	réparti
2	non répartis
<b>56</b>	<b>Admis définitifs</b>
50	répartis
<b>6</b>	non répartis
<b>3</b>	bloqué
<b>3</b>	en attente d'INE
<b>1</b>	<b>RADIÉ</b>

**Compteurs de l'année N+1 :**

Ces élèves ne pourront être admis définitifs qu'après le changement d'année scolaire.

Le directeur doit traiter ces dossiers dans le menu Admission.  
Cliquer sur le lien pour accéder directement à la fonctionnalité adéquate.

Préparation 2017-2018	
<b>1</b>	<b>INSCRIT</b>
<b>1</b>	<b>ADMISSIBLE</b>
<b>1</b>	<b>ADMIS</b>
<b>1</b>	<b>Admis acceptés</b>
0	réparti
1	non réparti
<b>1</b>	<b>Passage dans l'école</b>
0	réparti
1	non réparti
<b>52</b>	<b>RADIÉS</b>
0	passage hors école
52	sans passage

Ces élèves sont en attente d'une répartition dans une classe de l'année scolaire N+1.

Cliquer sur le lien pour accéder à la liste des élèves concernés.

Préparation 2017-2018	
<b>1</b>	<b>INSCRIT</b>
<b>1</b>	<b>ADMISSIBLE</b>
<b>1</b>	<b>ADMIS</b>
<b>1</b>	<b>Admis acceptés</b>
0	réparti
1	non réparti
<b>1</b>	<b>Passage dans l'école</b>
0	réparti
1	non réparti
<b>52</b>	<b>RADIÉS</b>
0	passage hors école
52	sans passage

Ces élèves sont en attente d'un **passage de niveau** pour l'année scolaire suivante.

Le directeur enregistre les saisies de passage de niveau dans le menu 'Elèves'>'Passage' : cliquer sur le lien pour y accéder directement.

**Remarque** : les élèves qui n'auront pas fait l'objet d'un passage de niveau seront **radiés** lors du « Changement d'année scolaire ». Dans ce cas, le directeur devra procéder à leur ré-admission après le changement.

Préparation 2017-2018	
1	INSCRIT
1	ADMISSIBLE
1	ADMIS
1	Admis acceptés
0	réparti
1	non réparti
1	Passage dans l'école
0	réparti
1	non réparti
52	RADIÉS
0	passage hors école
52	sans passage

**Si le directeur a des constats des effectifs à réaliser pour l'année en cours :**

Pour chaque campagne en cours, le bloc propose un pas à pas en aide à la réalisation du constat des effectifs (action attendue et situation des effectifs).

<p>Si aucune demande de constat d'effectifs n'est en cours.</p>	<p><b>Les constats des effectifs</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Demande</th> <th>Origine</th> <th>Observation</th> <th>Limite de validation</th> <th>Validation</th> <th>Effectif comptabilisé</th> <th>Effectif non comptabilisé</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7"><i>Aucune demande en cours</i></td> </tr> </tbody> </table>	Demande	Origine	Observation	Limite de validation	Validation	Effectif comptabilisé	Effectif non comptabilisé	<i>Aucune demande en cours</i>						
Demande	Origine	Observation	Limite de validation	Validation	Effectif comptabilisé	Effectif non comptabilisé									
<i>Aucune demande en cours</i>															
<p>Entre la date d'observation et la date limite de validation, on indique qu'un calcul et une validation sont à faire.</p>	<p><b>Les constats des effectifs</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Demande</th> <th>Origine</th> <th>Observation</th> <th>Limite de validation</th> <th>Validation</th> <th>Effectif comptabilisé</th> <th>Effectif non comptabilisé</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01/09/2016</td> <td>DASEN</td> <td>22/09/2016</td> <td>26/09/2016</td> <td>Calculer</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Demande	Origine	Observation	Limite de validation	Validation	Effectif comptabilisé	Effectif non comptabilisé	01/09/2016	DASEN	22/09/2016	26/09/2016	Calculer		
Demande	Origine	Observation	Limite de validation	Validation	Effectif comptabilisé	Effectif non comptabilisé									
01/09/2016	DASEN	22/09/2016	26/09/2016	Calculer											
<p>Dès qu'un calcul est fait, le directeur est informé de la prochaine action à réaliser.</p>	<p><b>Les constats des effectifs</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Demande</th> <th>Origine</th> <th>Observation</th> <th>Limite de validation</th> <th>Validation</th> <th>Effectif comptabilisé</th> <th>Effectif non comptabilisé</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01/09/2016</td> <td>DASEN</td> <td>22/09/2016</td> <td>26/09/2016</td> <td>Valider</td> <td>40</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	Demande	Origine	Observation	Limite de validation	Validation	Effectif comptabilisé	Effectif non comptabilisé	01/09/2016	DASEN	22/09/2016	26/09/2016	Valider	40	3
Demande	Origine	Observation	Limite de validation	Validation	Effectif comptabilisé	Effectif non comptabilisé									
01/09/2016	DASEN	22/09/2016	26/09/2016	Valider	40	3									

« Mon calendrier de gestion »

Lien permettant de passer à « Mon tableau de bord ».

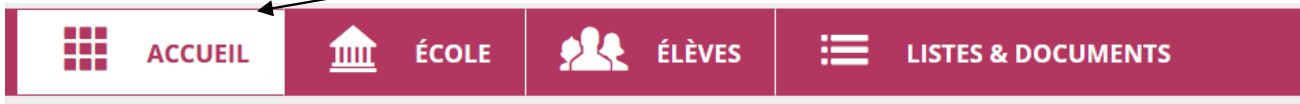
Indicateurs des effectifs de l'année en cours.

Frise chronologique qui représente les trois temps fort de l'année en cours et qui permet de repérer les opérations les plus utiles à chaque période du calendrier de gestion.

Liens permettant d'accéder directement à la fonctionnalité.

L'intitulée 'ONDE Version de XX.X', indique la version de l'application.

**Remarque :** Au cours de l'utilisation de l'application, le directeur peut à tout moment **revenir au tableau de bord** de l'école en cliquant sur le menu **Accueil** situé sur le bandeau de l'application.



**Remarque :** Si les blocs ne s'affichent pas correctement, nous vous recommandons **d'installer la dernière version de votre navigateur.**