

LA MESSAGERIE PROFESSIONNELLE ...@ac-amiens.fr

1. Activation de la messagerie professionnelle

Attention ! Ne pas confondre la boîte email académique et la boîte aux lettres I-prof permettant de correspondre avec un gestionnaire du personnel. Elles nécessitent toutes les deux le même identifiant, correspondant à l'annuaire **LDap**. Mais la boîte I-Prof est une boîte **interne** à l'application I-Prof.

Sur internet, aller à la page :

<https://portail.ac-amiens.fr/motdepasse/pertemdp.php> (adresse à saisir dans le navigateur Firefox ou Chrome)

Dans le premier champ, saisir le NUMEN.

Dans le second, la date de naissance.

Puis « Connexion ».

Sur la page suivante, saisir les renseignements demandés et choisir un mot de passe.

L'adresse de messagerie principale est alors allouée. Elle a la forme suivante : Prenom.Nom-de-famille@ac-amiens.fr

Pour se connecter aux services numériques (I-Prof, portail ArenA, Webmail, Magistère, Pairform@nce...) ou pour configurer un client de messagerie (Thunderbird, Microsoft Outlook, etc.), il faudra utiliser le **nom d'utilisateur** ou **identifiant de connexion** (de l'annuaire **LDap**) indiqué sur la page qui apparaîtra à la fin de la procédure. Il a la forme suivante : *PNom-de-jeune-fille* (où P est l'initiale du prénom). Il peut, en cas d'homonymie se terminer par un chiffre.

- *Il est à noter que ce service « perte du mot de passe » sert, comme son nom l'indique à changer de mot de passe en cas d'oubli ou de doute sur sa confidentialité. Par ailleurs, un service de sécurisation du mot de passe est disponible à l'adresse : <https://portail.ac-amiens.fr/motdepasse/> (il faut se connecter avec son identifiant et mot de passe).*

2. Consultation des mails professionnels

Deux moyens complémentaires

- **Si l'on ne dispose pas d'ordinateur "attitré" dans le cadre de l'activité professionnelle** : On peut accéder et utiliser la messagerie professionnelle via le Webmail de l'académie, après avoir indiqué les login/mot de passe (les identifiants sont identiques à ceux utilisés pour les autres applications telle I-Prof). -> voir point 2.1
- **Si l'on dispose d'un ordinateur "attitré" dans le cadre de son activité professionnelle** : On peut accéder et utiliser la messagerie professionnelle via un client de messagerie standard (logiciels Outlook, Thunderbird, etc.). On peut ainsi envoyer, recevoir, ranger, archiver les méls mais aussi en disposer hors-ligne. -> voir point 2.3 Rien n'empêche d'utiliser par ailleurs le Webmail.

Lire les recommandations sur le site de la DSDEN 60 : <http://www.ac-amiens.fr/index.php?id=12481>

2.1. Sur le Webmail académique

Le service **Webmail** est une interface **en ligne** donc dépendante d'un **accès à internet**. Il permet d'accéder à la boîte de messagerie, sur le serveur académique, avec toutes les fonctionnalités classiques d'un client de messagerie : envoi, réception de mails, carnet d'adresses, agenda, filtrage et gestion des spams... Sachant que tout message supprimé sur le Webmail ne sera plus importé sur le client de messagerie. Dans l'académie d'Amiens, il est mis à la disposition de chaque personnel deux interfaces distinctes, à chacun de choisir celle qui lui convient le mieux :

<p>Horde : https://bv.ac-amiens.fr/horde/login.php</p>		<p>Nom d'utilisateur = identifiant de connexion (PNom)</p>
<p>Sun : https://bv.ac-amiens.fr/cgi-bin/login.cgi</p>		<p>Mot de passe = celui choisi lors de la création de l'adresse professionnelle</p>

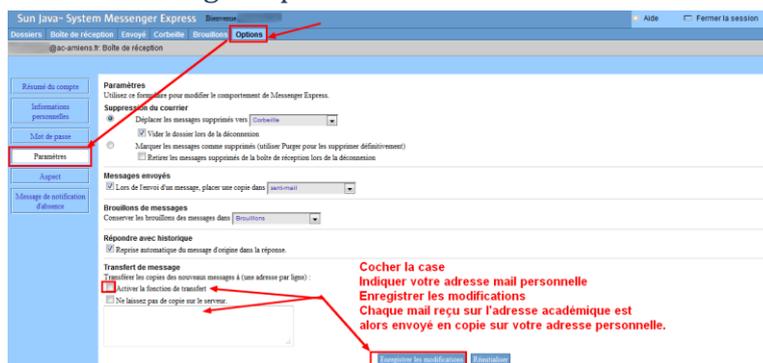
Transfert automatique des mails @ac-amiens.fr sur la messagerie personnelle

L'interface SUN dispose d'une fonctionnalité de transfert.

1) Rendez-vous sur le webmail SUN :

<https://bv.ac-amiens.fr/cgi-bin/login.cgi>

2) Une fois connecté sur le webmail SUN, cliquez sur Options > Paramètres.



2.2. Configuration du client de messagerie

Voici les éléments à connaître pour configurer le client de messagerie (Thunderbird, Outlook, Windows Mail...).

- **Adresse de messagerie** : adresse académique au format prenom.nom@ac-amiens.fr.
- **Nom du compte** : En général, composé de l'initiale du prénom suivi du nom (pnom) accolé, sans le nom de l'académie, ni l'arobase, ni le point.
- **Mot de passe** : Il est commun à l'ensemble des ressources en ligne. Il est généralement initialisé avec le NUMEN.

Voici les réglages qui fonctionnent, classés du plus recommandé au moins recommandé :

Configuration recommandée par la plateforme ac-amiens

Adresse de messagerie : « Prenom.Nom@ac-amiens.fr »

Adresse de serveur de courrier entrant	Port	Type de sécurisation
pop.ac-amiens.fr	995	SSL
Adresse de serveur de courrier sortant	Port	Type de sécurisation
smtp.ac-amiens.fr	587	STARTTLS

Configuration en IMAP pour tablettes ou smartphones

IMPORTANT : L'adresse de messagerie à configurer ne sera pas celle sous la forme « Prenom.Nom@ac-amiens.fr » mais l'alias « PNom@ac-amiens.fr » où PNom est l'identifiant professionnel « LDap ».

Adresse de serveur de courrier entrant	Port	Type de sécurisation
pop.ac-amiens.fr	993	SSL
Adresse de serveur de courrier sortant	Port	Type de sécurisation
smtp.ac-amiens.fr	587	SSL et authentification id PNom / mdp

Configuration alternative

Adresse de serveur de courrier entrant	Port	Type de sécurisation
pop.ac-amiens.fr	110	SSL
- Courrier sortant :		
Adresse de serveur de courrier entrant	Port	Type de sécurisation
smtp.ac-amiens.fr	25	STARTTLS ou SSL/TLS

Configuration non recommandée

Adresse de serveur de courrier entrant	Port	Type de sécurisation
pop.ac-amiens.fr	110	aucune
Adresse de serveur de courrier entrant	Port	Type de sécurisation
smtp.ac-amiens.fr	25	

Serveur entrant

Pour consulter les messages d'une boîte aux lettres depuis un client de messagerie, il existe différents protocoles dont les principaux sont :

- POP qui permet le transfert des messages du serveur vers un ordinateur.

- IMAP qui permet de consulter directement la boîte aux lettres sur le serveur et ainsi de retrouver tous ses messages et ses dossiers messagerie quel que soit l'endroit et le poste de consultation. Pour les personnes qui lisent leur courrier de plusieurs postes, il est préférable d'utiliser le protocole IMAP plutôt que POP.

Serveur sortant

Un serveur SMTP avec authentification utilisateur a été mis en place afin de pouvoir envoyer des messages depuis un ordinateur et de n'importe quel point de connexion Internet. Pour les postes personnels, le serveur smtp (sortant) à utiliser est :

- soit celui d'Amiens (smtp.ac-amiens.fr) + login et mot de passe de la messagerie académique, en cas de connexion sécurisée.

- soit celui indiqué par le fournisseur d'accès personnel (orange, free... En général, il s'agit de : « smtp.nom-du-fournisseur.fr »)

Mode TLS / SSL

En mode TLS ou SSL, l'échange des messages entre un poste et le serveur est crypté, l'authentification et les messages ne peuvent pas être lus sur le réseau. Que ce soit pour POP, IMAP ou SMTP, le mode sécurisé est requis dans la configuration du client de messagerie.