|  |
| --- |
| DSDEN60/18/A1 |

**SORTIE REGULIERE OU OCCASIONNELLE (journée ou demi-journée) SANS NUITÉE - Ecoles publiques**

**Envoi d’une copie à l’IEN avant le départ**

**Circonscription de :………………………….**

**Nom et adresse ou cachet de l’école : FINANCEMENT**

Coût total :

Participation de la commune :

Coopérative :

Autre financement :

**Nom de l’Enseignant-e :** Part à la charge des familles :

Téléphone : Email : …….. @.....

Classe concernée : **ASSURANCE**

🞏 Maternelle (obligatoire pour toute sortie facultative)

🞏 Elémentaire 🞏Il a été vérifié qu’il a été souscrit une assurance responsabilité civile / individuelle accidents

🞏Elémentaire avec section enfantine Effectif : Nombre d’élèves partants :

🞏 Spécialisée

**DESCRIPTION DE LA SORTIE** 🞏 journée 🞏 demi-journée

|  |  |
| --- | --- |
| Lieu du déplacement : ………………………………………………..  Mode de transport :  🞏 Train 🞏 Car 🞏 Bicyclette 🞏 Pédestre 🞏 autre à préciser  Lieu et mode de restauration : | Activités prévues (décrire le programme) : |
| Itinéraire :  Date :  Heure de départ de l’école :  Heure de retour à l’école : | Jour et horaire en cas de sortie régulière : |

**ENCADREMENT :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom et Prénom  (*et date de naissance pour les intervenants extérieurs*) | Qualification  (pour les intervenants extérieurs) | Rôle |
| 1. Enseignant-e-s : 2. ATSEM :   (le cas échéant)   1. Adultes prévus pour l’encadrement de la vie collective 2. Intervenants extérieurs dans le cadre des enseignements |  |  |

**OBSERVATIONS EVENTUELLES :**

Signature de l’enseignant-e

Fait à …………………………………………….. Le ……………………………………..

**DECISION DU DIRECTEUR / DE LA DIRECTRICE D’ECOLE :**  NOM :

🞏 Sortie autorisée Date :

🞏 Sortie refusée Motif : ……………………………………………… Signature :